

# STATUT

## Krajowej Izby Gospodarki Cyfrowej

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### § 1

Krajowa Izba Gospodarki Cyfrowej, zwana dalej Izbą, jest organizacją samorządu gospodarczego zrzeszającą podmioty prowadzące działalność gospodarczą na obszarze działania Izby.

##### § 2

Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 roku o izbach gospodarczych (Dz. U. Nr 35, poz. 195) z późniejszymi zmianami oraz postanowień niniejszego Statutu.

##### § 3

Izba jest instytucją otoczenia biznesu.

##### § 4

Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa. Izba ma prawo tworzenia oddziałów nie posiadających osobowości prawnej.

##### § 5

1. Obszarem działania Izby jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Izba realizuje swoje cele na obszarze kraju i za granicą.

##### § 6

Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń o podobnym profilu działania.

##### § 7

1. Izba używa pieczęci z napisem Krajowa Izba Gospodarki Cyfrowej,
2. Izba używa logotypu (załącznik nr 1)
3. Izba może używać skrótu DigiCom

## § 8

Izba w językach obcych używa nazwy – Polish Chamber of Digital Economy

## Rozdział 2

### Cele i zadania Izby

## § 9

Do celów i zadań Izby należą:

1. Reprezentowanie i wspieranie interesów gospodarczych firm związanych z rynkiem gospodarki cyfrowej i prosumenckiej w Polsce, ze szczególnym uwzględnieniem firm zrzeszonych w Izbie, w zakresie ich działalności wytwórczej, handlowej, badawczej lub usługowej, w szczególności wobec organów państwowych i samorządu terytorialnego.
2. Kształtowanie, wspieranie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej, w szczególności opracowywanie i doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym.
3. Wyrażenie opinii o projektach rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki, uczestniczenie w przygotowaniu projektów aktów prawnych w tym zakresie oraz dokonywania ocen wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Organizowanie pomocy przedsiębiorstwom i innym organizacjom w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej na rzecz rozwoju gospodarczego.
5. Prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz przedsiębiorców i innych organizacji oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w kraju i za granicą.

## § 10

Izba realizuje swoje cele i zadania przez:

1. Przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych.
2. Popieranie, we współpracy z właściwymi organami oświatowymi, rozwoju kształcenia zawodowego, wspieranie nauki zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenia zawodowego pracowników.
3. Delegowanie swoich przedstawicieli na zaproszenia organów państwowych i samorządu terytorialnego do uczestniczenia w pracach doradczo - opiniodawczych.
4. Organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygania sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz uczestniczenie na odrębnie określonych zasadach w postępowaniu sądowym w związku z działalnością gospodarczą jej członków.
5. Wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej.
6. Informowanie i wydawanie opinii o funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych oraz wyrażanie opinii o stanie rozwoju gospodarczego na obszarze działania Izby.
7. Wykonanie zadań powierzonych Izbie odrębnymi przepisami.
8. Powoływanie i udział w fundacjach, stowarzyszeniach, podmiotach prawa handlowego w celu popierania inicjatyw gospodarczych
9. Prowadzenie działalności wydawniczej.
10. Doradztwo organizacyjne, techniczne, prawne i ekonomiczne, wykonywanie ekspertyz, badań marketingowych.
11. Współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi organizacjami zrzeszającymi podmioty prowadzące działalność gospodarczą.
12. Tworzenie branżowych i środowiskowych klubów członkowskich.
13. Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej służącej realizacji celów i zadań Izby.
14. Tworzenie zespołów ekspertów, komisji i zespołów problemowych.
15. Zapewnienie współpracy z organami władzy, administracją publiczną i samorządową, organizacjami społecznymi i gospodarczymi w celu współtworzenia warunków i podstaw prawnych dla prowadzenia działalności gospodarczej przez przedsiębiorców, w szczególności Członków Izby.
16. Tworzenie warunków do inicjowania, animacji, budowania i rozwijania przez Członków Izby:
  - sieci, powiązań kooperacyjnych, w tym klastrów
  - współpracy organizacyjnej
  - współpracy inwestycyjnej (również współpracy z inwestorami i sieciami inwestorów zewnętrznych)
  - wiadomości, wiedzy, kompetencji i kwalifikacji.
17. Organizowanie i realizacja szkoleń, doradztwa, konsultingu, konferencji, kongresów.
18. Realizacja projektów, w tym badawczo rozwojowych, szkoleniowych, inwestycyjnych oraz wszystkich innych których

celem jest rozwój gospodarki cyfrowej, rynku prosumentów oraz społeczeństwa informacyjnego.

19. Udział Izby oraz inicjowanie i wspieranie udziału jej członków w programach rozwojowych Unii Europejskiej.
20. Promowanie produktów i usług przedsiębiorców, w szczególności Członków Izby.
21. Zapewnienie usług inkubacyjnych oraz preinkubacyjnych (w tym pozyskiwanie partnerów, internacjonalizacja, pozyskiwanie finansowania)
22. Ustanawianie ekspertów i rzeczoznawców w obszarach działania Izby.
23. Prowadzenie rejestrów i baz danych w obszarach działania Izby

## Rozdział 3

### Organa Izby

#### § 11

1. Organami Izby są:
  - a) Walne Zgromadzenie Członków Izby (zwane dalej Walne Zgromadzenie)
  - b) Rada Izby (zwaną dalej Radą)
  - c) Zarząd
  - d) Komisja Rewizyjna
2. Członkowie powołanych organów działają społecznie.

#### § 12

W skład organów Izby mogą wchodzić osoby fizyczne - członkowie Izby, bądź też osoby fizyczne reprezentujące pozostałych członków Izby.

#### § 13

1. Kadencja organów Izby trwa 4 lata.
2. Pierwsza kadencja organów Izby trwa 4 lata.
3. Wybory do Organów Izby odbywają się w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od każdorazowej uchwały Walnego Zgromadzenia. W tym samym trybie następuje również odwołanie członków władz.

### Walne Zgromadzenie

#### § 14

Najwyższą władzą Izby jest Walne Zgromadzenie.

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Radę Izby i odbywa się nie rzadziej niż raz na 4 lata.
2. O miejscu, terminie i porządku obrad Rada Izby zawiadamia członków Izby listownie lub w innej formie pisemnej (w tym e-mail) co najmniej 21 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.
3. Wnioski członków w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad winny być składane Radzie Izby najpóźniej 14 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia. Rada niezwłocznie informuje Członków o zmianach lub uzupełnieniach porządku obrad.

### § 15

1. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie Nadzwyczajne z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Izby, Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 członków Izby w ciągu dwóch tygodni od zgłoszenia wniosku o jego zwołanie.
2. Przedmiotem uchwał Walnego Zgromadzenia mogą być jedynie sprawy objęte porządkiem obrad, ustalonym i podanym do wiadomości w trybie określonym w § 14 .

### § 16

1. W Walnym Zgromadzeniu członkowie izby uczestniczą osobiście lub przez upoważnionych przedstawicieli.
2. Każdy członek Izby dysponuje na Walnym Zgromadzeniu jednym głosem.

### § 17

Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych członków izby, a w przypadku braku wymaganego kworum dla podjęcia uchwały w pierwszym terminie poddania jej pod obrady Walnego Zgromadzenia - zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie z zastrzeżeniem postanowienia § 37

### § 18

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalenie Statutu Izby i zmian w Statucie,
- 2) uchwalenie regulaminu wyboru władz Izby regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia
- 3) zatwierdzenie regulaminu Komisji Rewizyjnej, Rady Izby,
- 4) wybór i odwołanie Rady Izby, Komisji Rewizyjnej,
- 5) wytyczenie kierunków oraz uchwalenie programów działania Izby,
- 6) zatwierdzenie sprawozdań z działalności Rady i Komisji Rewizyjnej
- 7) udzielenie absolutorium Radzie, Komisji Rewizyjnej,
- 8) podejmowanie uchwał w innych sprawach wynikających ze statutu.

### Rada Izby

#### § 19

1. Rada składa się z 3-5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie
2. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, V-ce Przewodniczącego oraz Sekretarza
3. Rada odbywa posiedzenia co najmniej dwa razy w roku.
4. Decyzje Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego

#### § 20

Do kompetencji Rady należy:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich;
- 3) zwoływanie i ustalanie porządku obrad Walnego Zgromadzenia;
- 4) zatwierdzenie rocznego budżetu Izby oraz podejmowanie decyzji w sprawie zobowiązań długookresowych (ponad 1 rok) oraz określenia najwyższej sumy zobowiązań jakie Izba może zaciągnąć,
- 5) Wybór i odwołanie Zarządu, zatwierdzanie regulaminu Zarządu oraz udzielanie absolutorium Zarządowi

W zależności od potrzeb Rada może powoływać doraźnie lub na stałe komisje problemowe, będące ciałem pomocniczym Rady przy opracowywaniu i realizacji określonych zadań.

Rada może podejmować uchwały w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Taka uchwała jest ważna, gdy wszyscy członkowie Rady zostali powiadomieni o treści projektu uchwały.

Podjęcie uchwały w tym trybie wymaga uprzedniego przedstawienia projektu uchwały wszystkim członkom Rady wraz z pisemnym uzasadnieniem proponowanego trybu podjęcia uchwały, listem poleconym, faksem, do rąk własnych lub pocztą elektroniczną, z potwierdzeniem odbioru, na co najmniej jeden dzień roboczy przed planowanym terminem podjęcia uchwały.

Podjęte w powyższym trybie uchwały muszą zostać przedstawione na najbliższym posiedzeniu Rady z podaniem wyniku głosowania.

W przypadku, gdy Przewodniczący podejmie jakiegokolwiek wątpliwości co do treści lub prawidłowości podjęcia uchwały podjętej w trybie pisemnym lub z wykorzystaniem środków

bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub jeśli takie wątpliwości zostaną mu zgłoszone przez któregokolwiek członka Rady, Przewodniczący skieruje sprawę do rozstrzygnięcia w drodze głosowania na najbliższym posiedzeniu lub zwoła w tym celu dodatkowe posiedzenie Rady.

Podejmowanie uchwał w w/w trybie nie dotyczy wyborów Wiceprzewodniczącego Rady, powołania członka Zarządu oraz odwołania i zawieszenia w czynnościach tych osób.

## Komisja Rewizyjna

### § 21

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu przewodniczącego wiceprzewodniczącego i sekretarza.
3. Przedstawiciel Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć w posiedzeniach Rady Izby bez prawa głosowania.

### § 22

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzenie bieżących i rocznych kontroli gospodarki finansowej Izby.
2. Przedstawienie Radzie wniosków i spostrzeżeń dotyczących bieżącej działalności Izby.
3. Składanie Radzie sprawozdań z kontroli działalności Izby wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Izby.



## § 23

Komisja Rewizyjna działa w oparciu o regulamin, zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie, określający jej organizację i sposób wykonywania czynności.

## Zarząd

### § 24

1. Zarząd składa się z 1-5 osób wybieranych przez Radę Izby.
2. Zarząd kieruje działalnością Izby oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Do Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji nie zastrzeżonych Statutem dla innych organów.

## Rozdział 4

### Członkowie oraz ich prawa i obowiązki

### § 25

1. Członkiem Izby może być każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą w dziedzinach związanych w szczególności z biznesem Internetowym, handlem elektronicznym, mediami, gramami komputerowymi, systemami i aplikacjami informatycznymi, sprzętem teleinformatycznym, e-medycyną, edukacją i finansami oraz robotyką, systemami zarządzania, standaryzacją, prawem, ochroną własności intelektualnej, rozwiązaniami prosumenckimi na obszarze działania Izby.
2. Izba nie posiada uprawnień władczych wobec swoich członków.
3. Działalność Izby nie może naruszać samodzielności członków Izby, ani też wkraczać w ich sprawę wewnętrzne.

### § 26

1. Decyzję w sprawach przyznania członkostwa podejmuje Rada Izby po rozpatrzeniu wniosku zainteresowanego podmiotu.
2. Zainteresowany podmiot gospodarczy ubiegający się o przyjęcie w poczet członków Izby winien złożyć deklarację członkowską, dokument stwierdzający status prawny podmiotu i zobowiązać się do płacenia składek członkowskich.
3. Rada Izby nie może odmówić przyjęcia w poczet członków podmiotu gospodarczego, który spełnia wymogi ustawowe i statutu.



## § 27

1. Członek Izby będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście bądź przez pełnomocnika.
2. Członka będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej reprezentuje w Izbie osoba fizyczna, upoważniona do jej reprezentowania .

## § 28

Członkom Izby przysługuje prawo:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby
2. uczestnictwo we wszystkich formach działalności Izby
3. korzystanie ze wszelkich form pomocy Izby

## § 29

Członek Izby ma obowiązek:

- 1) przestrzegania postanowień statutu oraz uchwał Organów Izby
- 2) uczestnictwa w realizacji statutowych celów i zadań Izby
- 3) przestrzegania zasad etyki zawodowej i dobrych obyczajów kupieckich
- 4) działaniem i postawą dbać o dobre imię Izby
- 5) regularnie opłacać składki członkowskie

## § 30

Członkostwo w Izbie ustaje wskutek:

- 1) wystąpienia z Izby zgłoszonego przez Członka na piśmie Radzie z uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniem,
- 2) skreślenia z listy członków Izby na podstawie uchwały Rady z powodu zaprzestania działalności bądź nieprzestrzegania § 29 statutu.
- 3) wykluczenia z Izby na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia.

## § 31

1. Pozbawienie członkostwa przez wykluczenie ze składu członków może nastąpić jeśli członek:
  - a) prowadzi działalność sprzeczną z zasadami etyki lub dobrymi obyczajami kupieckimi,
  - b) naruszy obowiązki członka Izby,
  - c) nie płaci składek członkowskich przez okres co najmniej 6 miesięcy

2. Podmiotom gospodarczym przysługuje prawo odwoływania się od tej decyzji w ciągu 6 tygodni od daty jej otrzymania wraz z uzasadnieniem.  
Odwołanie rozpatruje najbliższe Walne Zgromadzenie.

## Rozdział 5

### Gospodarka finansowa i majątek Izby

#### § 32

Na majątek Izby składają się ruchomości, nieruchomości, środki pieniężne oraz wszelkie prawa majątkowe.

#### § 33

Majątek Izby powstaje m.in. z:

1. składek członkowskich
2. dotacji, darowizn, spadków i zapisów
3. wpływów z działalności statutowej
4. dochodów z majątku Izby
5. wpływów z prowadzonej działalności gospodarczej Izby
6. Izba może prowadzić własną działalność gospodarczą w następujących dziedzinach:

58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków

58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza

58.29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania

59.20.Z Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych

61.10.Z Działalność w zakresie telekomunikacji przewodowej

61.20.Z Działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej, z wyłączeniem telekomunikacji satelitarnej

62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem

62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki

62.03.Z Działalność związana z zarządzaniem urządzeniami informatycznymi

62.09.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych

63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność

63.12.Z Działalność portali internetowych

63.91.Z Działalność agencji informacyjnych

- 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 64.99.Z Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej nie sklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych
- 66.19.Z Z Pozostała działalność wspomagająca usługi finansowe, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszy emerytalnych
- 66.29.Z Pozostała działalność wspomagająca ubezpieczenia i fundusze emerytalne
- 69.10.Z Działalność prawnicza
- 69.20.Z Działalność rachunkowo-księgową; doradztwo podatkowe
- 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja
- 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
- 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych
- 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
- 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej
- 74.10.Z Działalność w zakresie specjalistycznego projektowania
- 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej nie sklasyfikowana.
- 77.33.Z Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery
- 77.39.Z Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim
- 78.10.Z Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników
- 82.11.Z Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura
- 82.20.Z Działalność centrów telefonicznych (call center)
- 82.30.Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
- 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 84.11.Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
- 84.12.Z Kierowanie w zakresie działalności związanej z ochroną zdrowia, edukacją, kulturą oraz pozostałymi usługami społecznymi, z wyłączeniem zabezpieczeń społecznych
- 84.13.Z Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
- 85.5 Pozaszkolne formy edukacji
- 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację
- 91.01.B Działalność archiwów
- 95.11.Z Naprawa i konserwacja komputerów i urządzeń peryferyjnych

## 95.12.Z Naprawa i konserwacja sprzętu (tele)komunikacyjnego

### § 34

Każdy Członek Izby płaci składkę członkowską w wysokości i terminach uchwalonych przez Walne Zgromadzenie.

### § 35

Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Izby ustala Rada Izby.

### § 36

Oświadczenie woli za Izbę składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba do tego przez Zarząd upoważniona.

## Rozdział 6

### Zmiana Statutu i rozwiązanie Izby

### § 37

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu lub likwidacji Izby podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania lub w przypadku braku wymaganego kworum dla podjęcia uchwały w pierwszym terminie poddania jej pod obrady Walnego Zgromadzenia większością 2/3 głosów - bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.
2. W przypadku podjęcia uchwały o likwidacji Izby, Walne Zgromadzenie w tejże samej uchwale powołuje likwidatora, który przeprowadza likwidację wykonując postanowienia statutu dotyczące przeznaczenia majątku Izby.
3. Określa się następujące zasady przeznaczenia majątku Izby w razie jej likwidacji:
  - a) majątek Izby w pierwszej kolejności przeznaczają się na zaspokojenie długów i wierzytelności oraz na koszty likwidacji Izby,
  - b) majątek Izby nie może być przeznaczony na podział pomiędzy członków Izby,
  - c) pozostałą część majątku Izby przeznaczają się na cele społeczne określone w uchwale Walnego Zgromadzenia o likwidacji Izby.

4. Likwidator niezwłocznie po wyznaczeniu go zgłasza do rejestru wniosek o wpisaniu otwarcia likwidacji Izby, przystępuje do sporządzenia bilansu na dzień otwarcia likwidacji oraz listy zobowiązań Izby, a także sporządza plan finansowy likwidacji i plan zaspokojenia zobowiązań.

Po zakończeniu likwidacji likwidator przedstawia Walnemu Zgromadzeniu do zatwierdzenia bilansu na dzień zakończenia likwidacji.

Po zatwierdzeniu bilansu na dzień zakończenia likwidacji, likwidator zgłasza wniosek o wykreśleniu Izby z rejestru oraz przekazuje księgi i dokumenty zlikwidowanej Izby do przechowania.

Załącznik numer 1 – Logo Izby

